



Fondazione "Elisabetta Germani"

Centro sanitario assistenziale – ONLUS

Patto di condivisione del Rischio
VISITE PROGRAMMATE FAMILIARI ED
USCITE RESIDENTI

Prot.n. 2634

02/11/2022

Gentile Familiare/Visitatore,

vogliamo con Lei condividere le principali procedure messe in atto dalla nostra Struttura e le modalità di comportamento da osservare per contenere quanto più possibile il rischio infettivo da SARS-COV-2, tenuto conto che allo stato attuale delle conoscenze, non è possibile garantire una assenza totale del rischio di contagio da Covid-19.

Le proponiamo pertanto un "patto" di reciproci impegni che di seguito le illustriamo.

Non esiti a contattare il Medico Responsabile del Nucleo in cui è accolto il Suo caro per eventuali chiarimenti o ulteriori informazioni.

VISITE

Le fasce orarie di accesso in Fondazione valide tutti i giorni della settimana sono le seguenti: ore 9.00 – 11.00 e 14.00 – 18.00. Non è necessario prenotare la visita.

Sono ammessi due familiari per residente (preferibilmente gli stessi) in possesso di Green Pass rafforzato ottenuto da vaccinazione completa o guarigione malattia, entro i tempi stabiliti dalla normativa vigente + vaccinazione con terza dose (booster o addizionale) o in alternativa esito negativo di tampone rapido (entro 48 h) o molecolare (entro 48 h).

I due familiari/visitatori durante l'incontro dovranno rispettare il distanziamento tra loro di almeno 1 m se non conviventi.

Tutti coloro che accedono alla struttura dovranno essere sottoposti alla misurazione della Tc che viene effettuato dal termoscanner presente all'ingresso e l'ingresso sarà possibile solo se la Tc sarà inferiore a 37.5 °C. In caso contrario sarà inibita l'entrata e Le verrà consigliato il rientro a casa e il contatto con il Suo Curante.

Le verrà chiesto inoltre di sanificarsi con accuratezza le mani con gel idroalcolico e di indossare una FFP2, per tutta la permanenza nella struttura (sia spazi al chiuso che all'aperto) coprendo correttamente naso e bocca.

Potrà recarsi autonomamente nel nucleo di residenza del proprio caro e la visita potrà svolgersi nelle sale comuni dei nuclei oppure nei luoghi interni ed esterni del piano terra della struttura.

Si chiede la Sua collaborazione a non sostare nelle stanze di degenza, ad eccezione dei residenti non trasportabili e più fragili non in grado di spostarsi dalla propria camera, per i quali sarà possibile ricevere la vostra visita all'interno della stanza.

USCITE

L'uscita del residente può essere richiesta solo dal residente stesso se cognitivamente integro (MMSE>19/30) o dal suo rappresentante legale (ADS, Curatore, Tutore) o suo delegato, o in assenza di figura legalmente rappresentativa dal Garante.

Per i Residenti della RSA l'uscita deve essere pianificata con Coordinatore di Nucleo e Medico Responsabile e può svolgersi dalle ore 8 alle ore 20.

Per i Residenti dell'area disabilità l'uscita superiore alle 12 h diurne è possibile se prevista e motivata nel piano assistenziale/educativo.

L'uscita va programmata con lo staff infermieristico/medico, al fine di escludere condizioni clinico-sanitarie che possano controindicare lo spostamento.

Sia il familiare che è responsabile dell'uscita sia il residente devono essere in possesso di Green pass rafforzato, ottenuto da vaccinazione completa o guarigione malattia, entro i tempi stabiliti dalla normativa vigente + vaccinazione con terza dose (booster o addizionale) o in alternativa esito negativo di tampone rapido o molecolare (entro 48 h).



Fondazione "Elisabetta Germani"

Centro sanitario assistenziale – ONLUS

Prima dell'uscita, il familiare sarà sottoposto alla misurazione della Tc; l'ingresso sarà possibile solo se la Tc sarà inferiore a 37.5 °C. In caso contrario sarà inibita l'entrata e Le verrà consigliato il rientro a casa e il contatto con il Suo Curante.

Le verrà chiesto inoltre di sanificarsi con accuratezza le mani con gel idroalcolico e di indossare una FFP2, per tutta la durata dell'uscita col residente, coprendo naso e bocca.

L'uscita è condizionata dalla compilazione e firma dello specifico modulo, che le sarà proposto del Medico, dal CdN o dall'Infermiere in turno.

Durante l'uscita il Familiare/Visitatore si impegnerà ad aderire alle seguenti indicazioni

-La rimozione della FFP2 deve avvenire solo al momento dell'assunzione di cibo/bevande, garantendo una costante sanificazione delle mani vostre e del residente.

-Durante la rimozione della FFP2 per consumo di cibi/bevande mantenere una distanza di almeno 2 m dal residente.

-Evitare luoghi affollati anche in ambito domestico, ritrovi con familiari solo se in possesso di green pass, utilizzando sempre i dispositivi di protezione.

Dopo la visita In Struttura o l'uscita con il Residente, Le chiediamo di informarci immediatamente qualora dovesse manifestare febbre e/o segni e sintomi simil-influenzali (tosse, mal di gola, raffreddore, respiro affannoso/difficoltà respiratorie, dolori muscolari diffusi, mal di testa, diarrea, vomito, perdita del senso del gusto, perdita del senso dell'olfatto, congiuntivite, astenia, ecc) nei due giorni successivi alla visita. In questo modo ci darà la possibilità di mettere in atto ulteriori misure preventive atte a garantire la sicurezza dei nostri residenti. Inoltre, le raccomandiamo di rivolgersi al suo medico curante per tutte le valutazioni del caso.

Fondazione proseguirà a garantire:

- Una regolare informazione, nel rispetto della normativa in materia di trattamento di dati sensibili, sulla situazione clinica-assistenziale degli ospiti/pazienti ai loro familiari e alle altre persone autorizzate a ricevere informazioni cliniche, non solo nei casi di positività al SARS-CoV-2, tramite colloquio con i medici e i coordinatori di nucleo.
- Un tempestivo e regolare aggiornamento del proprio piano organizzativo-gestionale per la prevenzione e la gestione dell'infezione da SARS-CoV-2, in base all'andamento epidemiologico, alle disposizioni normative regionali e nazionali e delle nuove acquisizioni scientifiche, comprese le modalità per gli isolamenti e quarantene, con la presenza di Nucleo dedicati (zona rossa e zona gialla).
- La disponibilità a colloqui con le Direzioni (previo appuntamento) e altri canali informativi (sito internet e pagina Facebook) per la massima condivisione delle scelte organizzative-strutturali assunte per il periodo di emergenza pandemica;
- Le necessarie attività per il contenimento del rischio infettivo da SARS-CoV-2 previste dalla normativa in vigore, dalle raccomandazioni scientifiche e dalle indicazioni di buona pratica clinica attraverso: la formazione del personale, l'implementazione/adesione alle buone pratiche, la disponibilità e utilizzo di dispositivi di protezione, la sanificazione ambienti e superfici la promozione alla campagna vaccinale di residenti e operatori, l'effettuazione di Audit interni periodici da parte del Comitato tecnico Multidisciplinare.
- Una chiara e accurata informazione a tutti gli interessati circa i percorsi e le regole di comportamento da rispettare all'interno della Struttura durante le visite ai propri familiari da parte del personale di portineria e dello staff educativo.
- La presenza di operatori che potranno fornire eventuali ulteriori informazioni o correzioni di comportamento, con discrezione e nel rispetto della necessaria riservatezza.

Se, in ogni momento, dovessero venire meno le condizioni che garantiscono la sicurezza dei residenti, gli incontri in presenza verranno sospesi fino al momento in cui tali condizioni non vengano ripristinate.

Grazie per la collaborazione



Fondazione "Elisabetta Germani"

Centro sanitario assistenziale – ONLUS

A CURA DEL VISITATORE/FAMILIARE

NOME: _____

COGNOME: _____

DATA E LUOGO DI NASCITA: _____

NOME RESIDENTE/PAZIENTE: _____

EVENTUALI SEGNALAZIONI: _____

DATA: _____

FIRMA DEL VISITATORE/FAMILIARE: _____

DATA: _____

FIRMA DEL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA STRUTTURA

FIRMA DEL DIRETTORE GENERALE

FIRMA DEL DIRETTORE SANITARIO

Cingia de' Botti 02/11/2022

Consenso al Trattamento dei Dati ai sensi del Re UE 2016/679

Letto compreso e sottoscritto il presente "Patto di rischio", il Visitatore acconsente al trattamento dei propri dati personali e relativi alla salute connessi alla gestione operativa del Decreto del Ministero della Salute dell'08_05_2021 riguardo la possibilità di accesso / uscita di ospiti e visitatori presso le strutture residenziali della rete territoriale.

Acconsente alla:

- Gestione del Registro degli Accessi – informazioni annotate a margine dell'accesso. I dati saranno conservati per 14 gg. e quindi archiviati per 6 mesi.
- Verifica consensuale dei requisiti di cui alla Green Pass.

Data Firma Familiare/Visitatore _____